

Financieel verslag 2015

Stichting Sociaal Cultureel Vormingswerk Lunteren

Werkeenheid Het Westhoffhuis

Lunteren

STICHTING SOCIAAL CULTUREEL VORMINGSWERK LUNTEREN HET WESTHOFFHUIS

INHOUDSOPGAVE

	Pagina
Jaarverslag	
Statutaire naam, vestigingsplaats en rechtsvorm	3
Omschrijving van de doelstelling	3
Samenstelling van bestuur	3
Bestuursverslag	4
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2015	6
Staat van baten en lasten over het boekjaar 2015	7
Grondslagen van de financiële verslaggeving	8
Toelichting op de balans per 31 december 2015	10
Toelichting op de staat van baten en lasten over het boekjaar 2015	13
Overige gegevens	16
Bijlage	
Beoordelingsverklaring	17

STICHTING SOCIAAL CULTUREEL VORMINGSWERK LUNTEREN HET WESTHOFFHUIS

JAARVERSLAG

Statutaire naam, vestigingsplaats en rechtsvorm

Statutaire naam Stichting voor Sociaal-cultureel Vormingswerk te Lunteren

Vestigingsplaats Lunteren

Rechtsvorm Stichting

Omschrijving van de doelstelling

De stichting stelt zich ten doel het stimuleren en begeleiden van activiteiten en het bieden van mogelijkheden die gericht zijn op de maatschappelijke, culturele, educatieve, creatieve en recreatieve ontplooiing van de inwoners van Lunteren, teneinde hen in staat te stellen een kritische en creatieve bijdrage te leveren aan de plaatselijke samenleving, alsmede het leveren van diensten.

Samenstelling van bestuur

Dhr. H. Hooijer (voorzitter)

Dhr. A.J. van Ginkel (secretaris)

Dhr. H. van Voorst (penningmeester)

Lunteren, mei 2016

STICHTING SOCIAAL CULTUREEL VORMINGSWERK LUNTEREN HET WESTHOFFHUIS

Bestuursverslag jaarrekening 2015

Algemeen

Het jaar 2015 was het eerste volledige kalenderjaar in het bestaan van het nieuwe Westhoffhuis. Er was sprake van nogal wat nagekomen bouwaanpassingen in 2014 en 2015. Meestal gingen die gepaard met financiële consequenties. Met de aankoop van een moderne, kostbare oven is nu ook de keuken redelijk uitgerust.

Cultura is de grootste huurder, voelt zich thuis in het pand van Westhoffhuis en mocht zich ook in 2015 verheugen in een toenemend bezoekersaantal. Ook de overige verhuur van losse en vaste ruimten verliep volgens begroting.

Zoals gezegd, in dit boekjaar werden er opnieuw enkele aanpassingen uitgevoerd c.q. voorbereidingen getroffen om het pand beter te laten voldoen aan de veiligheid en aan de wensen en eisen van gebruikers.

Onder het Westhoffhuis bevindt zich een parkeergarage. Het gevolg is dat de begane grond hoogteverschillen vertoont. Dit heeft consequenties voor gebruikers van rolstoelen, scootmobiel en voor anderen die slecht ter been zijn.

Er werden subsidie-aanvragen voorbereid bij het Oranje Fonds voor een bijdrage in de traplift en bij het VSB voor raamsverduistering en coulissen in de Podiumzaal. Beide aanvragen werden grotendeel toegekend en zullen in 2016 worden uitgevoerd.

Samenvattend mogen we ook nu weer stellen dat alle betrokkenen, bestuur, medewerkers en vrijwilligers goed en efficiënt samenwerken.

Bestuurlijk

Het bestuur in haar nieuwe, huidige vorm sinds 2014, vergaderde elf keer.

Van elke bestuursvergadering en sommige andere vormen van overleg worden notulen opgemaakt en verspreid.

Er is een Dagelijks Bestuur bestaande uit voorzitter, secretaris en penningmeester.

Het Algemeen Bestuur bestaat momenteel uit zes leden.

Elke maandagmorgen is er een informeel overleg tussen twee leden van het Dagelijks Bestuur en de beheerder.

Voor het beheren van bestaande activiteiten en het ontwikkelen van nieuwe, zijn er een aantal commissies en werkgroepen in het leven geroepen. De commissies hebben alle een directe link naar het bestuur.

Commissie-, werkgroep- en andere vergaderingen worden gehouden al naar gelang de behoefte.

Het bestuurslid Faciliteiten heeft ook zitting in de V.V.E. waarin SSCVL een 50% stemrecht heeft.

Andere bestuursleden houden zich bezig met Activiteiten Kind & Jeugd en Activiteiten Volwassenen.

De statuten zijn inmiddels aangepast aan de huidige situatie.

Aan een nieuw huishoudelijk reglement wordt gewerkt.

Activiteiten/Verhuur

Gedurende de laatste maanden van 2015 zijn besprekingen gevoerd met het Wijkteam c.q. het Sociaal Team van de Gemeente Ede, de wijkregisseur en het Gemeenteloket om zich in Het Westhoffhuis te vestigen.

De contracten zijn op dit moment van schrijven getekend, ingangsdatum 01-05-2016.

Hetgeen continu aandacht vraagt is het beheren van bestaande activiteiten en het ontwikkelen van nieuwe.

Zoals gezegd, zijn deze werkzaamheden ondergebracht in twee commissies met twee bestuursleden in het AB.

De meeste activiteiten zijn gericht op junioren en senioren oftewel de jongere jeugd en de ouderen.

Voor het tussensegment is er minder belangstelling. Het kost moeite deze groep te interesseren voor sociaal-cultureel gerichte activiteiten. Enkele studenten van de C.H.E. deden een onderzoek naar deze problematiek.

Opvallend is de grote interesse in Culinair en Digitaal. Wat het eerste betreft, worden er cursussen gegeven als Koken voor Mannen, voor Dames, voor Kids, alle voor beginners en gevorderden, en ook voor gehandicapten.

Wekelijks kan men voor een klein bedrag aanschuiven in De Schakel of in Het Westhoffhuis

voor een complete maaltijd. Gemiddeld maken hier 50 – 70 personen gebruik van.

Wat betreft Digitaal is er een samenwerkingsverband gesloten tussen SSCVL, Seniorweb, Cultura, S.W.O. en de Rabobank.

Wij hebben van Seniorweb de status van leerschool gekregen.

Inmiddels volgden enkele honderden personen een cursus.

S.W.O., tegenwoordig Malkander geheten, maakt gebruik van zowel De Schakel als Het Westhoffhuis.

De samenwerking is goed.

De Dorpsraad houdt haar maandelijks vergaderingen in Het Westhoffhuis.

De Vraagbaak heeft er haar spreekuur evenals een begrafenisondernemer en een groep van accountants, verzekeraars en notarissen.

De bezettingsgraad van de beschikbare zalen neemt toe. Dit wordt niet alleen veroorzaakt door nieuwe activiteiten, maar ook door het feit dat niet-Luntheranen ons meer en meer weten te vinden. De centrale ligging van Lunteren en de uitstraling van het nieuwe Westhoffhuis spelen hierbij een rol. Organisaties van buiten Lunteren en Gelderland huren ruimte voor activiteiten en vergaderingen.

Ook nemen we deel aan activiteiten en discussies als mEde Maken, Beursvloer, SchoolXtra, Erbij Horen e.a.

Personeel

De Stichting heeft ca. 3 ½ fte in dienst.

Er is een Manager Beheer (100%), een beheerder voor De Schakel (100%)

en drie parttime krachten voor (bar)beheer en onderhoud. Het resterende werk wordt door vrijwilligers gedaan.

Totaal zijn er ongeveer 75 vrijwilligers betrokken. De assistent-beheerder in De Schakel is langdurig ziek.

We werken samen met de Arbodienst aan een oplossing.

De sluiting van de beide huizen in de Kerst- en Zomervakantie staat ter discussie.

Ten eerste moeten we geopend zijn als de Bibliotheek open is, dus ook tijdens de vakanties.

Ten tweede zijn er steeds meer activiteiten die ook in de zomervakantie door willen gaan.

Het zoeken van nieuwe vrijwilligers is een continue bezigheid.

Samenvattend

Het beeld dat wij destijds met het nieuwe Westhoffhuis voor ogen hadden, heeft inmiddels vastere vormen aangenomen: een Buurtcentrum voor de wijk en een Dorpshuis voor de gehele Lunterse gemeenschap.

Het Plaza is de naam voor de open entreerimte in het Westhoffhuis. Het is ook de entree voor de bibliotheek.

Het biedt ruimte aan de biljarts, de darthoek en de bar.

Het moet nog "bruisender" worden, nog meer een informele ontmoetingsruimte voor jong en oud, voor alle geledingen uit de Lunterse bevolking.

Het bestuur, met een aantal vrijwilligers, volgen de ontwikkelingen die met W.M.O., participatiemaatschappij en ulde-lijn aanstaande zijn, op de voet. Waar mogelijk zullen wij concreet invulling geven aan de ontwikkelingen die ons staan te wachten.

Als bestuur willen wij ook hier benadrukken dat wij de inspanningen en inzet van de vele tientallen vrijwilligers en medewerkers bijzonder waarderen.

SSCVL, Stichting voor Sociaal-Cultureel Vormingswerk te Lunteren

Aart Jan van Ginkel , secretaris

STICHTING SOCIAAL CULTUREEL VORMINGSWERK LUNTEREN HET WESTHOFFHUIS

JAARREKENING

1. Balans per 31 december 2015

ACTIVA	31 december 2015		31 december 2014	
	€	€	€	€
Vaste activa				
Materiële vaste activa				
Gebouwen en terreinen	1.205.720		1.221.660	
Inrichting /inventaris	<u>279.413</u>		<u>294.360</u>	
		1.485.133		1.516.020
Vlottende activa				
Vorraden		3.305		3.986
Vorderingen				
Rekening-courantverhoudingen	1.403		0	
Debiteuren	14.356		14.820	
Overige vorderingen	<u>3.713</u>		<u>2.467</u>	
		19.472		17.287
Liquide middelen		149.911		126.625
		<u>1.657.821</u>		<u>1.663.918</u>
PASSIVA				
Eigen vermogen				
Algemene reserve	143.521		142.479	
Bestemmingsreserves	<u>156.353</u>		<u>165.039</u>	
		299.874		307.518
Voorzieningen				
Voorziening Groot Onderhoud		5.000		-
Langlopende schulden				
Leningen met gemeentegarantie	-			
Verrekende kooprijks appartementsrecht	<u>1.285.100</u>		<u>1.285.100</u>	
		1.285.100		1.285.100
Kortlopende schulden				
Rekening-courantverhoudingen	0		3.530	
Crediteuren	6.411		4.044	
Belastingen en sociale lasten	8.672		11.689	
Overige schulden	16.209		15.796	
Vooruitontvangen bedragen	<u>36.555</u>		<u>36.241</u>	
		67.847		71.300
		<u>1.657.821</u>		<u>1.663.918</u>

STICHTING SOCIAAL CULTUREEL VORMINGSWERK LUNTEREN HET WESTHOFFHUIS

2. Staat van baten en lasten over het boekjaar 2015

	Begroting	2015		2014	
	<u>2015</u>	<u>€</u>	<u>€</u>	<u>€</u>	<u>€</u>
Bijdragen/subsidies	119.850	125.222		122.242	
Rentebaten	-	513		726	
Buffetexploitatie	<u>22.000</u>	<u>34.769</u>		<u>18.336</u>	
Baten	<u>141.850</u>		160.504		141.304
Personeelskosten	110.000-	111.331-		95.149-	
Afschrijvingen op materiële vaste activa	30.000-	28.561-		24.830-	
Overige bedrijfskosten	<u>12.450-</u>	<u>19.570-</u>		<u>60.394-</u>	
Bedrijfslasten	<u>-152.450</u>		159.462-		180.373-
Resultaat	<u><u>-10.600</u></u>		<u><u>1.042</u></u>		<u><u>-39.069</u></u>

Het resultaat over 2015 is toegevoegd aan de algemene reserve.

STICHTING SOCIAAL CULTUREEL VORMINGSWERK LUNTEREN HET WESTHOFFHUIS

3. Grondslagen van de financiële verslaggeving

ALGEMEEN

De jaarrekening is opgesteld overeenkomstig Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 "Kleine Organisaties-zonder-winststreven".

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het betreffende balanshoofd anders wordt vermeld worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar worden in aanmerking genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Werkeenheden Het Westhoffhuis is een onderdeel van de rechtspersoon Stichting Sociaal Cultureel Vormingswerk Lunteren. Het gepresenteerde resultaat en vermogen betreft derhalve het aan genoemde werkeenheden toegerekende deel van het resultaat en vermogen van Stichting Sociaal Cultureel Vormingswerk Lunteren.

WAARDERING

Materiële vaste activa

De waardering vindt plaats tegen aanschaffingsprijs verminderd met lineaire afschrijvingen, welke gebaseerd zijn op de geschatte levensduur en berekend over de aanschaffingsprijs.

De afschrijvingspercentages zijn als volgt:

Gebouwen en terreinen	2,50
Inrichting	5,00
Inventaris	10,00

In het jaar van aanschaf wordt naar tijdsgelang afgeschreven.

Gebouw/appartementsrecht zal worden afgeschreven tot een restwaarde van € 600.000.

Vorraden

Gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs.

Vorderingen

Gewaardeerd tegen de nominale waarde onder aftrek van een individueel bepaalde voorziening wegens vermoedelijke oninbaarheid.

Bestemmingsreserves

Schulden

Voor wat betreft de verwerking van de kosten van de vakantiedagen van de medewerkers van Stichting Sociaal Cultureel Vormingswerk Lunteren Werkeenheden Het Westhoffhuis wordt voornamelijk het kasstelsel toegepast.

Overige activa en passiva

Waardering vindt plaats tegen de nominale waarde.

RESULTATENBEPALING

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten in het boekjaar enerzijds en de lasten daarvan anderzijds.

Baten worden slechts verantwoord, voor zover zij op de balansdatum zijn verwezenlijkt. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar worden in acht genomen, indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Baten

Dit zijn de opbrengsten aan ontvangen subsidies en uit activiteiten van de stichting.

Rentebaten- en lasten

Dit betreft de op de verslagperiode betrekking hebbende van derden ontvangen en te ontvangen respectievelijk aan derden betaalde en te betalen rente.

STICHTING SOCIAAL CULTUREEL VORMINGSWERK LUNTEREN HET WESTHOFFHUIS

4. Toelichting op de balans per 31 december 2015

ACTIVA

				<u>2015</u>	<u>2014</u>
MATERIELE VASTE ACTIVA				€	€
	Apparte- mentsrecht €	Inrichting €	Inventaris €		
Boekwaarde per 1 januari	1.221.660	200.117	94.243	1.516.020	-
Investeringen		3.336	3.024	6.360	1.516.020
Afschrijvingen	15.940-	10.855-	10.452-	37.247-	-
Boekwaarde per 31 december	<u>1.205.720</u>	<u>192.598</u>	<u>86.815</u>	<u>1.485.133</u>	<u>1.516.020</u>
Aanschaffingsprijs per 31 december	1.237.600	213.781	104.515	1.555.896	1.549.536
Cumulatieve afschrijvingen	31.880-	21.183-	17.700-	70.763-	33.516-
Boekwaarde per 31 december	<u>1.205.720</u>	<u>192.598</u>	<u>86.815</u>	<u>1.485.133</u>	<u>1.516.020</u>
VORDERINGEN					
Vorraden				<u>3.305</u>	<u>3.986</u>
Rekening-courantverhoudingen Werkeenheden De Schakel				<u>1.403</u>	<u>-</u>
Debiteuren				<u>14.356</u>	<u>14.820</u>
Overige vorderingen					
Diverse vorderingen				1.933	726
Vooruitbetaalde kosten				1.780	1.741
				<u>3.713</u>	<u>2.467</u>
LIQUIDE MIDDELEN					
Deposito-rekening				115.828	92.202
Rabobank				31.700	34.173
Kas				2.383	250
				<u>149.911</u>	<u>126.625</u>

PASSIVA	2015	2014
	€	€
EIGEN VERMOGEN		
<u>Algemene reserve</u>		
Stand per 1 januari	142.479	181.850
Bij: van bestemmingsreserve inrichting	-	-
Resultaat boekjaar	1.042	39.371
Stand per 31 december	<u>143.521</u>	<u>142.479</u>
BESTEMMINGSRESERVES		
Reserve eenmalig ontvangen fondsenwerving		
Ontvangen	165.039	173.725
vrijval boekjaar	8.686	8.686
	<u>156.353</u>	<u>165.039</u>
VOORZIENINGEN		
<u>Voorziening Groot Onderhoud</u>		
Stand per 1 januari	-	-
Dotatie	5.000	-
Stand per 31 december	<u>5.000</u>	<u>-</u>
LANGLOPENDE SCHULDEN		
<u>Leningen met gemeentegarantie</u>		
Saldo per 1 januari	-	46.966
Aflossingen 2014	-	46.966
Saldi per 31 december	<u>-</u>	<u>-</u>
<u>Verrekende koopprijs appartementsrecht</u>		
Uit opbrengst grond en opstallen	1.285.100	1.237.600
Uit investeringssubsidies	-	47.500
	<u>1.285.100</u>	<u>1.285.100</u>
Deze voorwaardelijke schuld is in de balans opgenomen conform actuele jaarverslaggevingsrichtlijnen. Er zijn geen rente- en aflossingsverplichtingen vastgesteld.		
KORTLOPENDE SCHULDEN		
Rekening-courantverhoudingen		
Werkeenheid De Schakel	-	3.530
Crediteuren	<u>6.411</u>	<u>4.044</u>
Belastingen en sociale lasten		
Loonheffing	8.099	7.265
Premie pensioenfondsen	573	4.424
	<u>8.672</u>	<u>11.689</u>
Overige schulden		
Diverse schulden	9.011	11.107
Nettosalaris	225	-
Reservering loopbaanbudget	972	-
Reservering vakantiegeld	6.001	4.689
	<u>16.209</u>	<u>15.796</u>
Vooruitontvangen bedragen		
Huur Cultura	10.426	10.371
Subsidie gemeente Ede	26.129	25.870
	<u>36.555</u>	<u>36.241</u>

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

_SSCVL is uit hoofde van de leveringsakte d.d.12-3-2012 artikel 11 jegens de gemeente Ede verplicht het appartement Westhoffhuis te gebruiken voor sociaal culturele activiteiten conform haar statuten. Bij niet nakoming is een boete van € 100.000 verschuldigd.

_SSCVL zal uit hoofde van de leveringsakte d.d.12-3-2012 artikel 11 bij vervreemding jegens de gemeente Ede een boete verschuldigd zijn van € 1.237.600.

_SSCVL zal uit hoofde van de leveringsakte d.d.12-3-2012 artikel 12 bij vervreemding van het appartementsrecht, of een gedeelte daarvan, jegens de gemeente Ede een boete verschuldigd zijn van € 100.000.

STICHTING SOCIAAL CULTUREEL VORMINGSWERK LUNTEREN HET WESTHOFFHUIS

5. Toelichting op de staat van baten en lasten over het boekjaar 2015

	Begroting	Exploitatie	
	2015	2015	2014
	€	€	€
BATEN			
Bijdragen/subsidies			
Subsidie gemeente	119.850	125.222	122.242
	<u>119.850</u>	<u>125.222</u>	<u>122.242</u>
Rentebaten			
Rente opbrengsten	-	513	726
	<u>-</u>	<u>513</u>	<u>726</u>
Buffetexploitatie			
Verbruiksgoederen buffet	29.000-	29.433-	24.447-
Overige buffetkosten	7.000-	10.814-	10.469-
Opbrengst buffet	55.000	69.557	48.202
Opbrengst buffet intern	3.000	5.459	5.050
	<u>22.000</u>	<u>34.769</u>	<u>18.336</u>

BEDRIJFSLASTEN

Personeelskosten

	2015	2014			
	%	%			
Salarissen	100	100	105.000-	74.681-	65.307-
Sociale lasten	36	33	-	27.025-	21.287-
Pensioenlasten	5	13	-	4.026-	8.555-
	<u>141</u>	<u>146</u>			
Overige personeelskosten			5.000-	5.599-	-
			<u>110.000-</u>	<u>111.331-</u>	<u>95.149-</u>
Salarissen					
Salarissen			100.000-	108.325-	97.720-
Vakantiegeld			-	8.577-	7.835-
Eindejaarsuitkering			-	9.560-	8.715-
			<u>100.000-</u>	<u>126.462-</u>	<u>114.270-</u>
Ontvangen ziekengeld			-	17.779	11.100
Doorbelaste loonkosten			-	34.002	37.863
			<u>100.000-</u>	<u>74.681-</u>	<u>65.307-</u>

	Begroting	Exploitatie	
	2015	2015	2014
	€	€	€
<i>Sociale lasten</i>			
Bedrijfsvereniging	-	19.811-	17.487-
Ziekengeldverzekering	-	6.242-	3.800-
Reservering loopbaanbudget		972-	
	-	27.025-	21.287-
<i>Pensioenlasten</i>			
Pensioenfonds	-	16.245-	16.687-
Vrijval oude verplichting	-	4.424	-
Ingehouden	-	7.795	8.132
	-	4.026-	8.555-
<i>Overige personeelskosten</i>			
Cursuskosten	-	-	-
Wervingskosten	-	-	-
Overige	10.000-	5.599-	-
	10.000-	5.599-	-
Afschrijvingen op materiële vaste activa			
Appartementsrecht	-	15.940-	15.940-
Inrichting	15.000-	10.855-	10.328-
Inventaris	15.000-	10.452-	7.248-
Af: vrijval reservering	-	8.686	8.686
	30.000-	28.561-	24.830-
Overige bedrijfskosten			
Huisvestingskosten	12.950	5.359	18.020-
Organisatiekosten	21.400-	27.028-	38.232-
Activiteitenkosten	4.000-	2.099	4.917-
Overige kosten	-	-	775
	12.450-	19.570-	60.394-
<i>Huisvestingskosten:</i>			
Rente lening	1.400-	-	1.734-
Onderhoud gebouw/inrichting	2.000-	10.500-	25.514-
Kosten V V E	8.000-	5.410-	6.000-
Schoonmaken gebouw	2.000-	6.068-	6.271-
Vaste lasten	12.000-	11.539-	12.067-
Verzekering	750-	755-	752-
Energie	15.000-	11.839-	14.152-
Kleine inrichtingen	1.600-	2.442-	4.096-
Overige huisvestingskosten	-	230-	207-
Voorziening Groot Onderhoud	5.000-	5.000-	
Doorberekende huur	60.700	59.142	52.773
	12.950	5.359	18.020-

	Begroting	Exploitatie	
	2015	2015	2014
	€	€	€
<i>Organisatiekosten:</i>			
Porti en telefoonnota's	4.400-	3.792-	5.346-
Druk- en kopieerwerk	600-	1.685-	440-
Bankkosten	300-	513-	462-
Administratiekosten	3.500-	3.427-	5.923-
Kosten bestuur	1.500-	251-	3.628-
Vergaderkosten staf/commissies	2.500-	-	8-
Publiciteit	3.000-	2.076-	2.242-
Reis-/verblijfkosten	-	-	23-
Contributies/bijdragen	1.500-	537-	1.122-
Kantoorartikelen	2.000-	1.600-	1.948-
Onderhoud kantoorinventaris	500-	4.799-	1.230-
Kosten vrijwilligers	1.000-	2.779-	8.776-
Overige personeelskosten	600-	-	356-
Overige organisatiekosten	-	5.569-	6.728-
	<u>21.400-</u>	<u>27.028-</u>	<u>38.232-</u>

Activiteitenkosten:

Sport- en spelmateriaal	-	-	328-
Muziekmateriaal/ BUMA	1.000-	1.274-	995-
Activiteiten jeugd	-	110-	519-
Activiteiten alle groepen	3.000-	3.598	2.807-
Overige activiteitenkosten	-	115-	428-
Verhuur activiteitenmateriaal	-	-	160
	<u>4.000-</u>	<u>2.099</u>	<u>4.917-</u>

Overige kosten:

Bijdragen/giften	-	-	-
Overige baten/lasten	-	-	775
Correctie voorgaande jaren	-	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>775</u>

Ondertekening jaarrekening

Lunteren, mei 2016

Dhr. H. Hooijer (voorzitter)



Dhr. A.J. van Ginkel (secretaris)



Dhr. H. van Voorst (penningmeester)



STICHTING SOCIAAL CULTUREEL VORMINGSWERK LUNTEREN HET WESTHOFFHUIS

Overige gegevens

Deskundigenonderzoek

De stichting heeft gebruikgemaakt van de mogelijkheid tot vrijstelling van deskundigenonderzoek op grond van art.2:396 lid 7 BW.

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2015

De bestuurdersvergadering stelt voor het resultaat over het boekjaar 2015 ad € 1.042 toe te voegen aan de algemene reserve.
Dit voorstel is in de jaarrekening verwerkt.

Het bestuur van
Stichting voor Sociaal-Cultureel Vormingswerk te Lunteren
Werkeenheid Het Westhoffhuis
Dorpsstraat 28
6741 AL LUNTEREN

BEOORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Opdracht

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2015 van Stichting voor Sociaal-Cultureel Vormingswerk te Lunteren, werkeenheid Het Westhoffhuis, te Lunteren beoordeeld. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2015 en de staat van baten en lasten over 2015 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als de directie noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een conclusie over de jaarrekening op basis van onze beoordeling. Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze beoordeling zodanig plannen en uitvoeren dat wij in staat zijn te concluderen dat ons niet is gebleken dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat.

Een beoordeling in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400 resulteert in een beperkte mate van zekerheid. De in dit kader uitgevoerde werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het inwinnen van inlichtingen bij het management en overige functionarissen van de entiteit, het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de financiële gegevens alsmede het evalueren van de verkregen informatie.

De werkzaamheden uitgevoerd in het kader van een beoordelingsopdracht zijn aanzienlijk beperkter dan die uitgevoerd in het kader van een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Conclusie

Op grond van onze beoordeling is ons niets gebleken op basis waarvan wij zouden moeten concluderen dat de jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting voor Sociaal-Cultureel Vormingswerk te Lunteren, werkeenheid Het Westhoffhuis, per 31 december 2015 en van het resultaat over 2015 in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 "Kleine Organisaties-zonder-winststreven".

Lienden, 30 mei 2016

Boschland accountants en adviseurs



S.S. Gummer
accountant